

Dagsorden til Bestyrelsesmøde

Ina Hansen
Paul Eric Woldemar
Michael Skat Barrett
Paul S Hansen
Tony P Andersen
Suppleanter:
Kim Thomsen
Ejendomskontoret:
Ejendomsmester Henrik Lajos

Traktement:

Andesteg med det hele. Bestilles af Paul Erick Woldemar

Dagsorden

- 1. Godkendelse af dagsorden.**
- 2. Valg af referent.**
- 3. Referat fra kontorholdet.**
- 4. Orientering fra ejendomskontoret.**
- 5. Indkomne mails/post.**
- 6. Ind/eksterne procedure iht. forretningsordenen.**
- 7. Orientering fra kasserer.**
- 8. Indkøb af iPad.**
- 9. Infomøde ang. el regnskab.**
- 10. E-mail autosvar.**
- 11. Henstillende i trappeopgange.**
- 12. Besvarelse/skrift fra bestyrelse til beboere.**
- 13. Vedligeholdelse af mails mm.**
- 14. Orientering fra udvalgene.**
- 15. Julefrokost.**
- 16. Evt.**

Afdelingsbestyrelsen
Lille Birkholm I & II

Ina Hansen
Formand