



Ansøgningskema

Kontaktoplysninger

Projektansvarlig/kontaktperson: _____

Adresse: _____

Tlf. nr.: _____

E-mail: _____

Boligselskabets navn: _____

Boligafdelingens nr.: _____ navn: _____

Antal boliger: _____

Du/I **skal** have opbakning fra boligselskabets eller -afdelingens bestyrelse til det der ansøges om, afhængig af hvor aktiviteten eller projektet gennemføres. Ved afkrydsning her bekræfter du/I at have fået den.

Beskrivelse

Hvilken aktivitet eller projekt ansøges der om?

Husk at beskrive, hvordan tiltaget styrker fællesskaberne eller gør boligselskabet eller -afdelingen mere grøn/bæredygtig.

maks. 800 tegn

Hvem er aktiviteten eller projektet for?

maks. 350 tegn

Tidsperiode

Hvornår begynder og slutter aktiviteten eller projektet?

maks. 350 tegn





Ansøgningskema (fortsat)

Budget

Hvilke udgifter forventes?

(Du kan ikke sætte punktum i beløbet, det sker automatisk)

1:		kroner
2:		kroner
3:		kroner
4:		kroner
5:		kroner
I alt:	<hr/>	kroner

Hvor stort et tilskud søges udvalget om?

maks. 350 tegn

Egen inansiering

Angiv selskabets eller afdelingens med inansiering

(Obligatorisk for ansøgninger over 10.000 kroner)

maks. 350 tegn

Anden støtte

Har du/I søgt eller modtaget støtte fra andre puljer, fonde eller lignende?

Hvis ja – fra hvem, og hvor meget er der søgt/givet i tilskud?

maks. 450 tegn

Yderligere bemærkninger

maks. 350 tegn

Ansøgningen sendes til strategiudvalget på strategi@dabbolig.dk